

ABC

Plus



AlphaDekade
2016–2026

GEFÖRDERT VOM
 Bundesministerium
für Bildung
und Forschung

Kursinformationen

Kursinhalte:

Deutsch besser sprechen, Lesefähigkeit verbessern, Rechtschreibung und Wortschatzerweiterung. Technisches Rechnen, Rechnen am Arbeitsplatz. Betriebsanweisungen aus dem Unternehmen, QM-Materialien, Lernen lernen durch Lernstrategien und -Methoden. Training der Führungskompetenz, Teamfähigkeit und Selbstorganisation

Teilnehmerzahl:

4-12 Personen
Individuelle Unterstützung und persönliche Begleitung.

Kursdauer je Modul:

2-mal pro Woche 90 Min., ca. 1/2 Jahr
Durchgängige Belegung weiterer Module möglich

Start:

Einstieg jederzeit möglich.
Genauere Termine erfragen Sie bitte
telefonisch bei den Ansprechpartnern.

Kosten:

Die Teilnahme am Schulungsprogramm ist für Sie kostenlos.

Abschluss:

Nach jedem Modul erhalten Sie ein Zertifikat.

Ansprechpartner

Technische Akademie
für berufliche Bildung
Schwäbisch Gmünd e.V



Lorcher Str. 119
73529 Schwäbisch Gmünd
Sekretariat
Tel.: 0 71 71 - 31 44 07
E-Mail: info@technische-akademie.de

Yvonne Nitsche
Tel.: 0 71 71 - 31 49 16
E-Mail: y.nitsche@technische-akademie.de

Marina Körpe
Tel.: 0 71 71 - 31 91 83
E-Mail: m.koerpe@technische-akademie.de

www.abc-plus.info
www.technische-akademie.de

Dieses Vorhaben wird mit Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung unter dem Förderkennzeichen W140500 gefördert.
Die Verantwortung für den Inhalt liegt beim Autor.

ABCplus
Arbeit - Bildung - Chancen

Arbeit - Bildung - Chancen



Was wird geschult

Plus

Fachsprache im Beruf und im Alltag wahrnehmen.
Elemente der Fachsprachen kennen lernen und verstehen.
Fachsprachen selbst benutzen. Fachtexte erschließen. Rolle der Fachsprache im Beruf und im Alltag bewerten.

- Technische Fachbegriffe erkennen und verstehen
- Allgemeine Begrifflichkeiten im Betrieb
- Arbeit mit persönlichen alltags- und berufsrelevanten Unterlagen
- Ausbau der bestehenden allgemeinen Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Informationen aus technischen Diagrammen und Plänen entnehmen
- Schriftliche Anweisungen lesen und verstehen
- Sicherheitsvorschriften lesen und verstehen
- die wichtigsten Fachbegriffe aus der Produktion lernen

Vertiefung der Inhalte

Führung und Kommunikation

Als ehemalige Kollegen und neue Teamleiter ist besonders zu Beginn Feinfühligkeit gefragt, um die Stimmung im Team wahrzunehmen. Den Befindlichkeiten im Team Raum zu geben und diese offen im persönlichen Gespräch anzusprechen, ist wichtig.

Führungsrolle

- Der eigene Führungsstil
- Sach- und Zielorientierung
- Transparenz

Kommunikation

- Wertschätzende Haltung in der Kommunikation (Rollenverständnis, Menschenbild, Grundposition)
- Vorbereiten von Gesprächen
- Schaffen von Transparenz und Klären von Erwartungen in Mini-Verträgen
- Paraphrasieren (lassen)
- Meta-Ebene ansprechen
- ICH-Botschaften und Gefühle in der Kommunikation
- Positive Kommunikations- und Feedbackkultur
- Erkennen und Einschätzen von Konflikten (Eskalationsstufen, Eisbergmodell)
- Konstruktiver Umgang mit Konflikten
- Eigene Stärken und Schwächen bzgl. Konflikten

Coaching

Schulung und Qualifizierung

A B

Durch Automatisierung, Qualitätsmanagement, Workflows, die zunehmende Technisierung unserer Arbeitswelt fallen Beschäftigungsmöglichkeiten für gering qualifizierte Menschen zunehmend weg. In allen Bereichen sind Fachkräfte gefragt, die über fachliches Knowhow verfügen, um aktiv in die komplexen Arbeitsprozesse eingebunden werden zu können.

Unser Ziel ist es, Menschen zu motivieren, den Schritt in die Weiterbildung zu gehen und durch passgenaue Angebote stärker in ihrer Umgebung zu erreichen und anzusprechen.

Daher ist es uns wichtig, Grundbildung in den Kontext von betrieblichen Weiterbildungsangeboten einzubauen. In unseren Kursen wird auf den Bedarf an Weiterbildung eingegangen, der sich aus den Veränderungen von Arbeitsabläufen und den erhöhten sprachlichen Anforderungen am Arbeitsplatz ergeben.

Die Schulungen finden in den Räumen der jeweiligen Unternehmen statt.

Um die Schulungsinhalte individuell an die Bedürfnisse und Anforderungen der Mitarbeiter anzupassen, werden firmeninterne Dokumente in das Schulungsmaterial mit eingearbeitet.

C